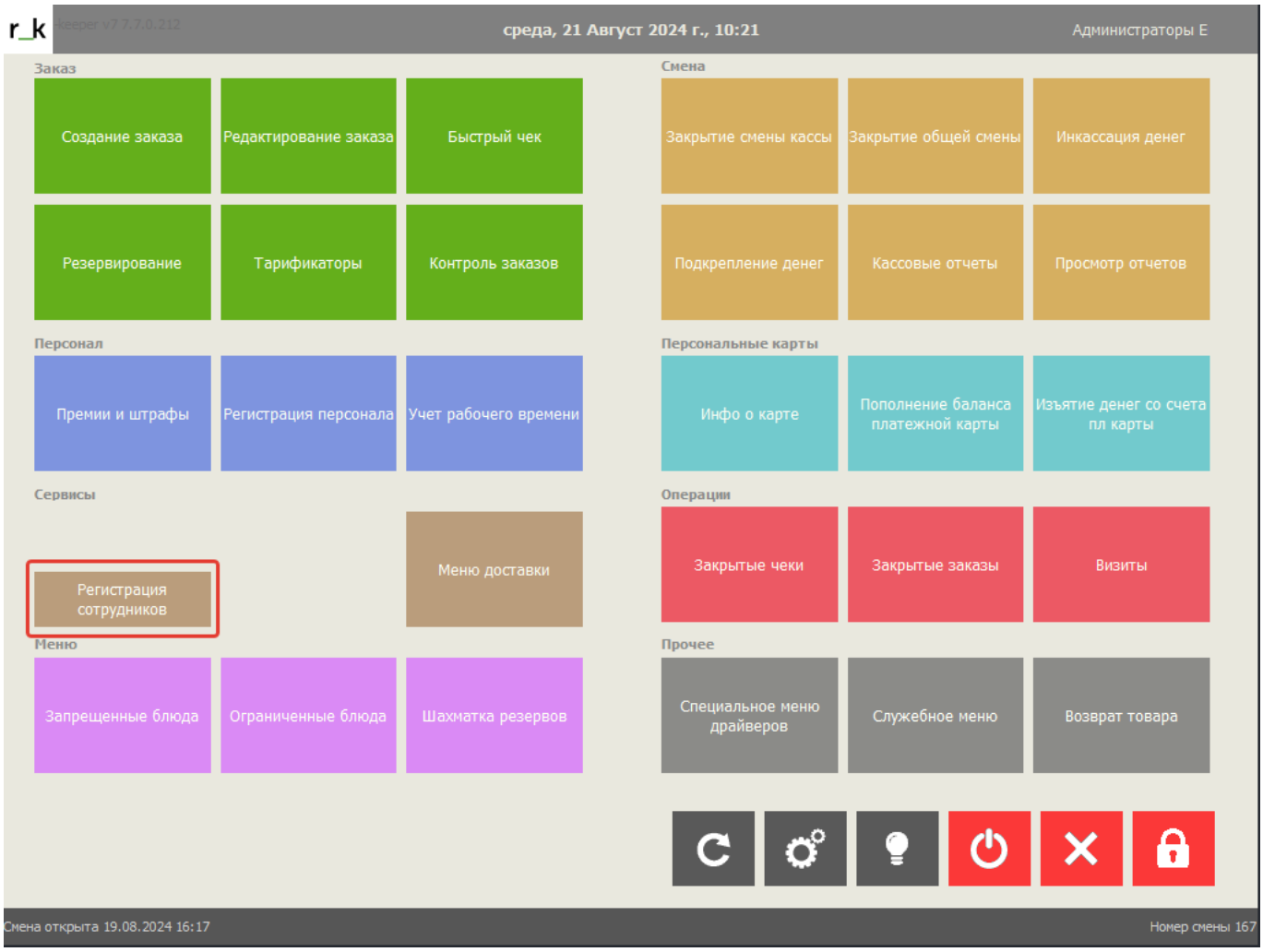
Работа с ProFinger

Перед началом работы:

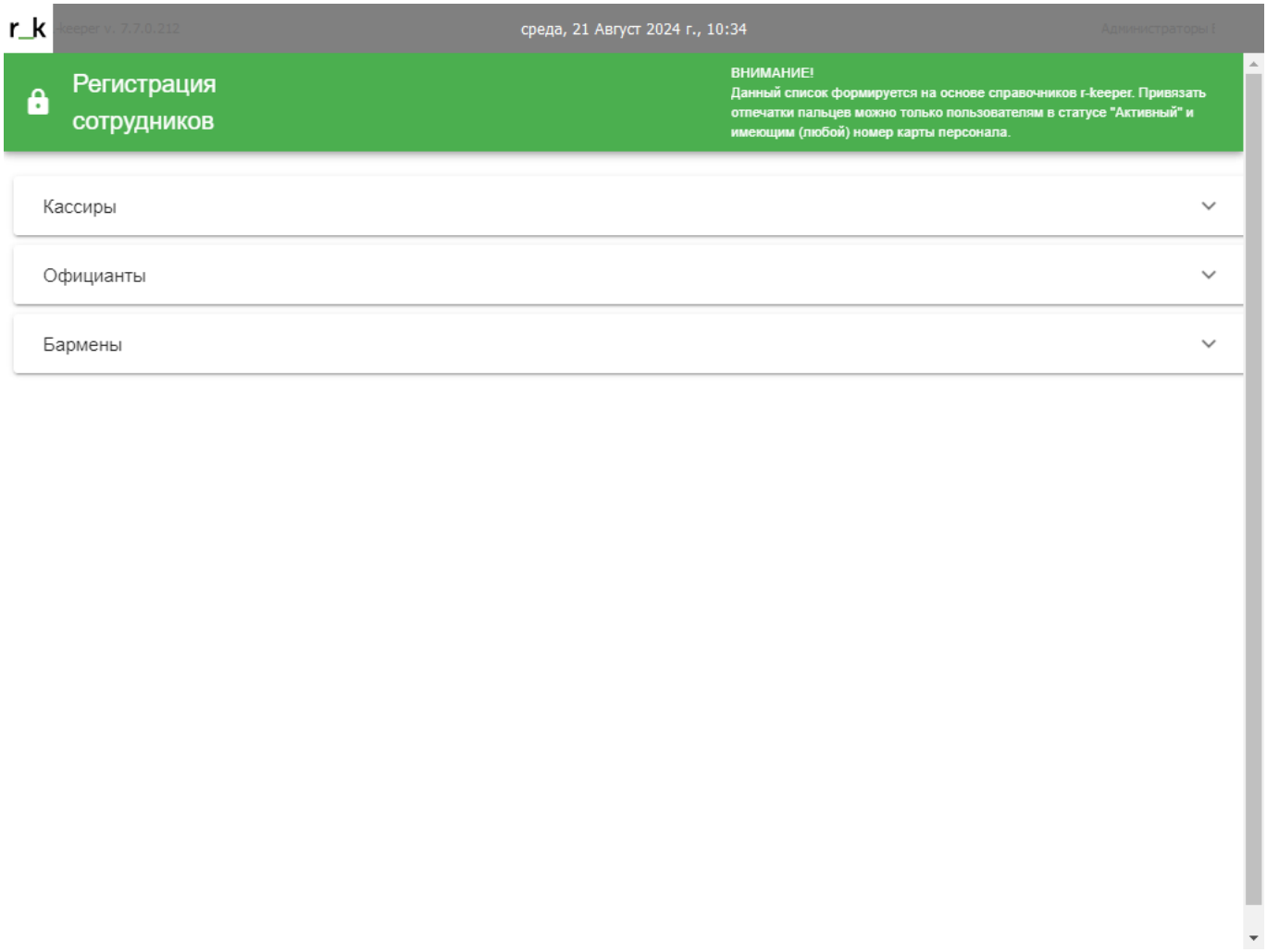
1. Необходимо настроить r_keeper.
2. Установить driver.exe и распаковать архивы клиента и сервера.
3. Необходимо выполнить установку сервера ProFinger и настроить конфигурационные файл с расширением .yaml в папке.(Если на объекте ранее была установлена и работала старая версия Авторизация на кассе по отпечатку пальца (устаревшее), то при необходимости нужно выполнить перенос базы).
4. Необходимо выполнить установку клиента ProFinger и настроить конфигурационные файл с расширением .yaml в папке.
5. Перезапустить кассовый сервер, для того, что бы обновились настройки.
6. Запустить серверную часть ProFinger.
7. Подключить сканер отпечатка пальца.
8. Запустить клиентскую часть ProFinger.

Регистрация отпечатков пальцев

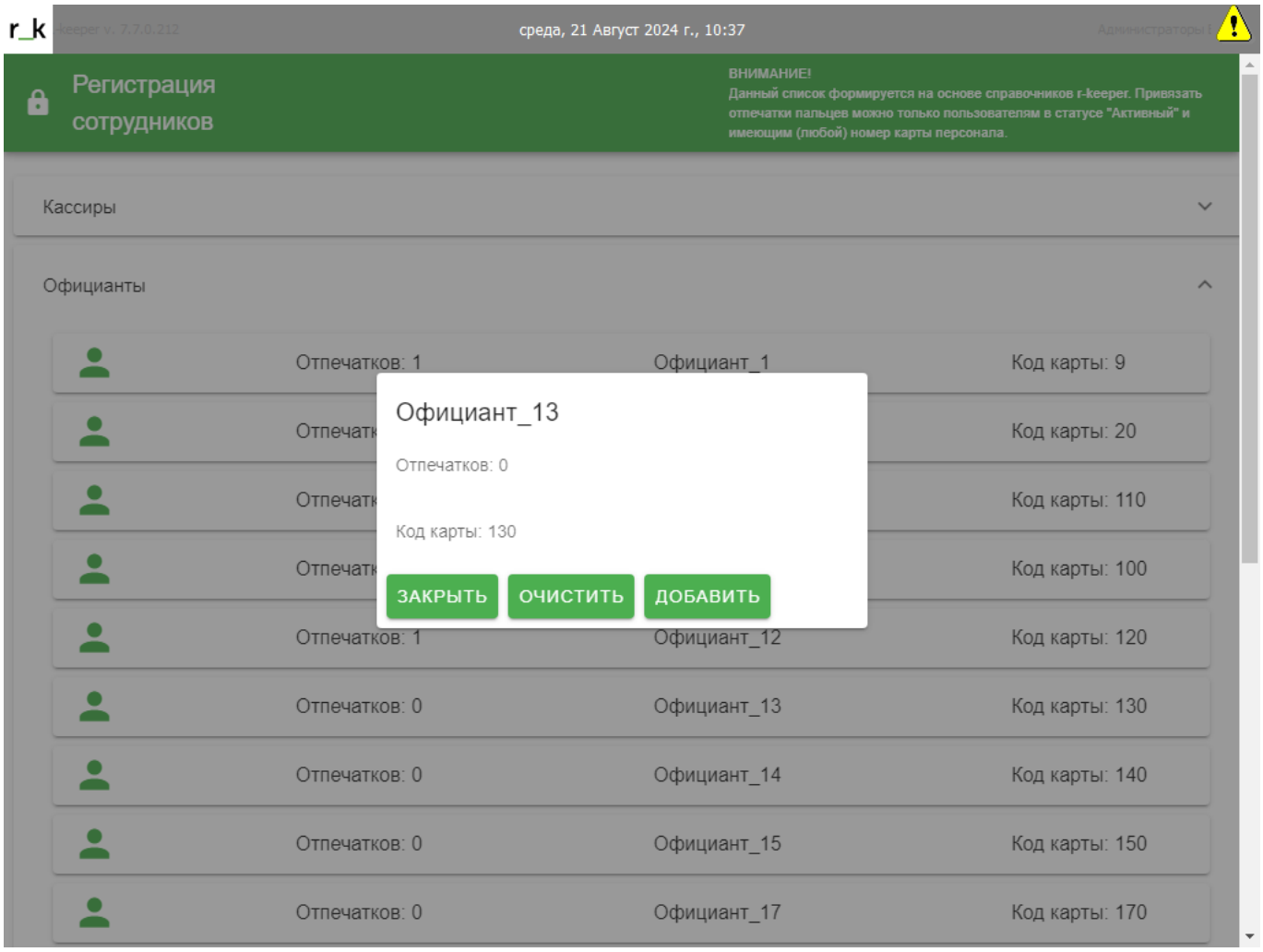
1. Если все настройки выполнены верно, то при авторизации на кассе с ролью Администратор появится настроенная кнопка «Регистрация сотрудников». По нажатию на неё откроется интерфейс для взаимодействия с картами и отпечатками.



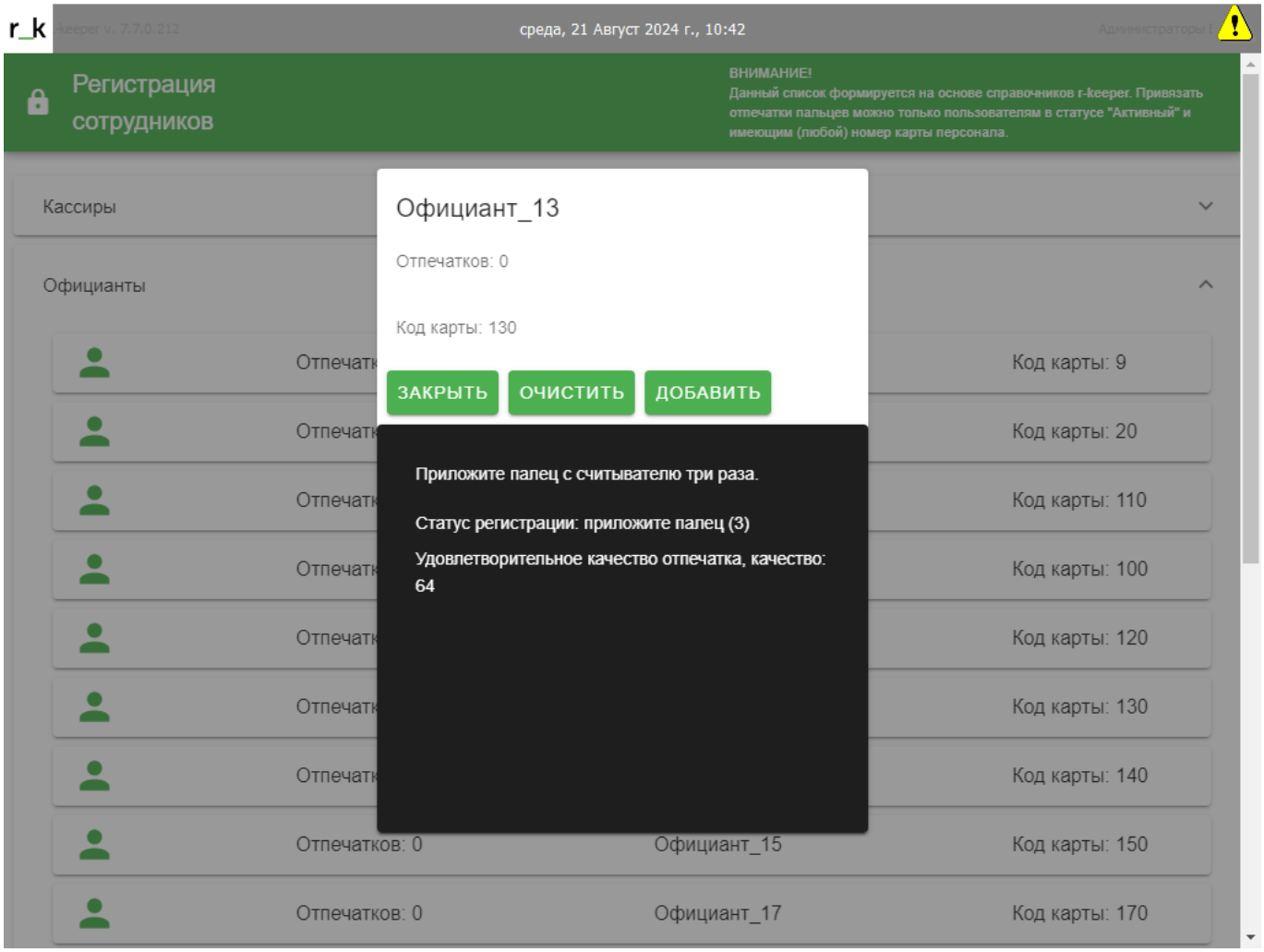
2. Далее потребуется выбрать нужный раздел с сотрудниками. В открывшемся окне можно добавить новые отпечатки пальцев сотрудника, либо удалить все сохраненные отпечатки.



3. В нужном разделе выбрать сотрудника, которого нужно отредактировать. В списке отображаются сотрудники, у которых в редакторе меню заполнено поле «Код карты».



4. При нажатии кнопки «Добавить» откроется дополнительное окно. После чего нужно будет отсканировать палец 3 раза.



5. После нажатия кнопки «Закрыть» страница будет перезагружена, а отпечаток сохранён на сервере.

Примечание:

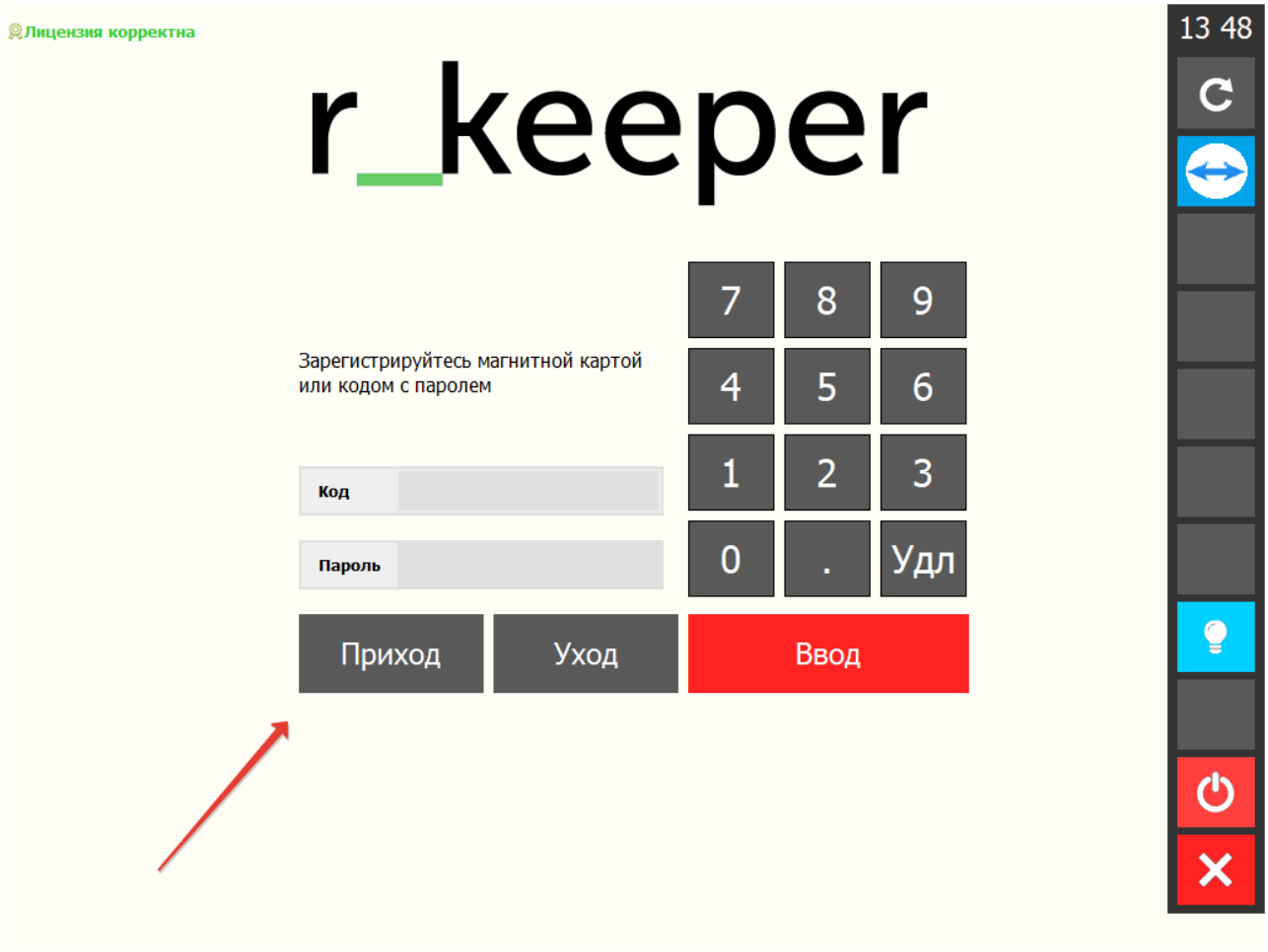
- За одним сотрудником можно закрепить сколько угодно отпечатков пальцев.
- Система не отслеживает дубли отпечатков пальцев.
- В случае регистрации одного и того же отпечатка для нескольких сотрудников, авторизация будет работать для первого из списка.

При использовании регистрации по отпечатку пальца регистрация сотрудника происходит моментально. Это удобно, если сотрудник к примеру с ролью Официант имеет ограниченные права для работы с элементами управления кассовой станции.

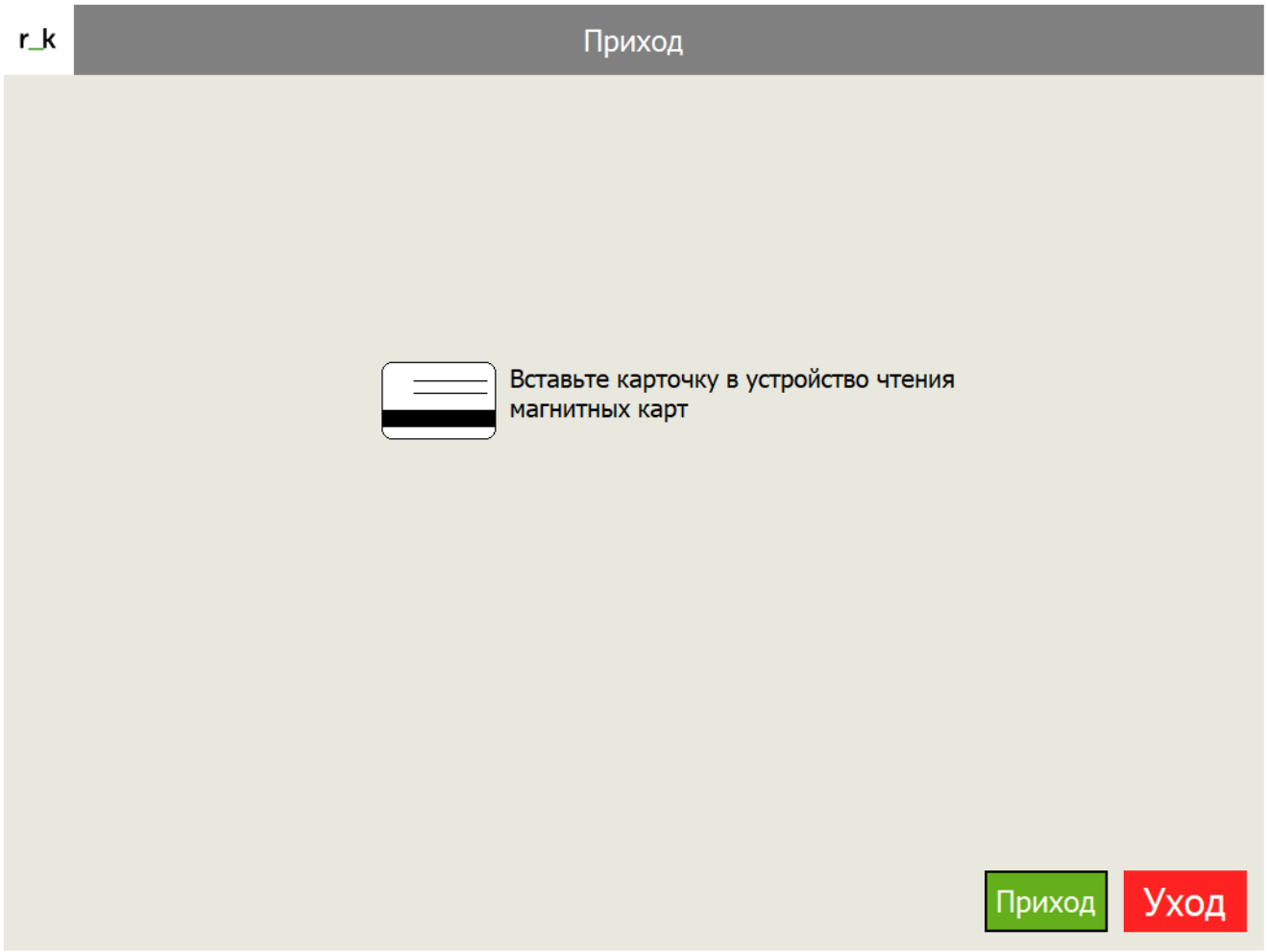


Учёт рабочего времени по отпечаткам пальцев

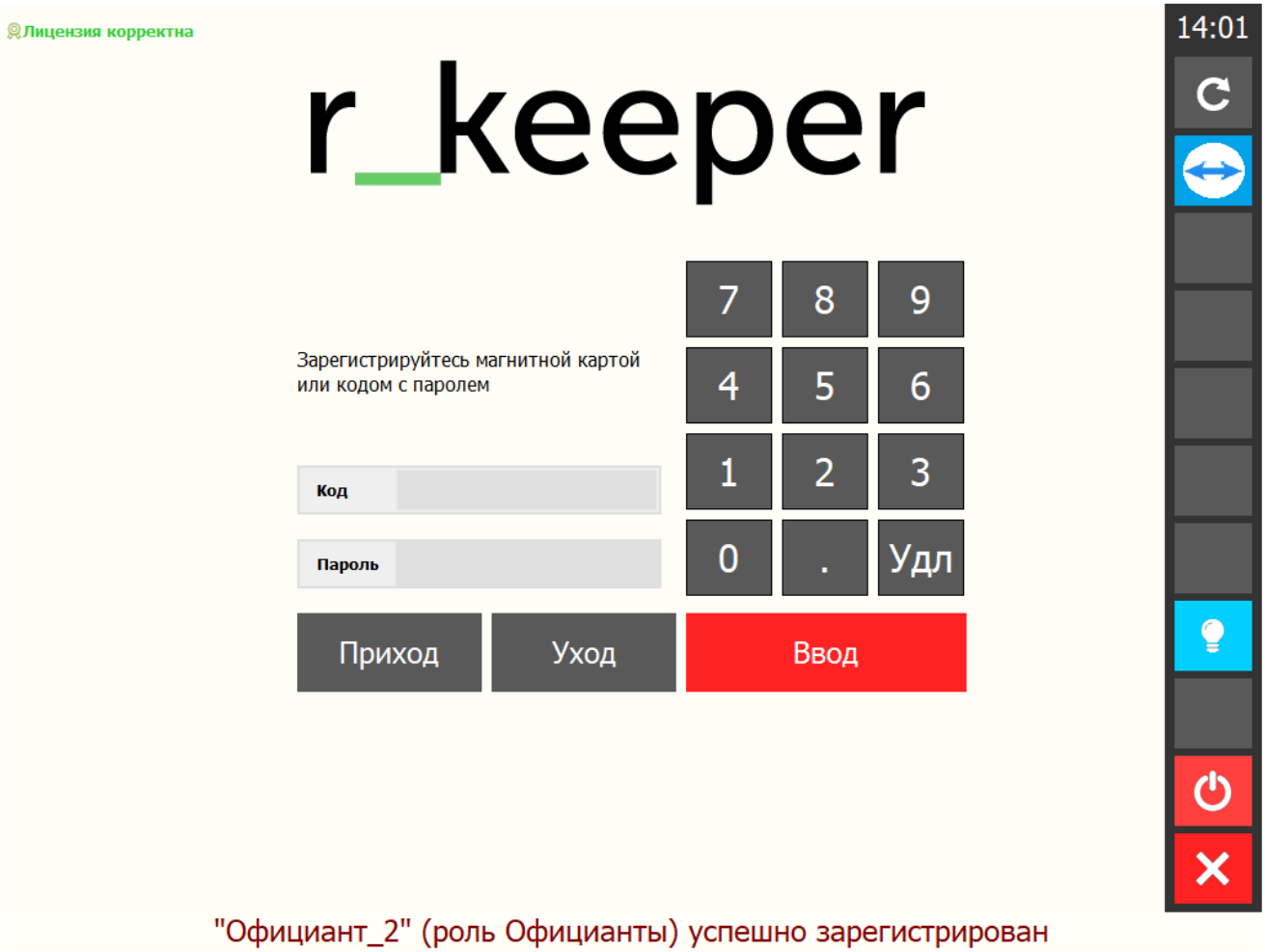
Данная опция доступна после обновления на клиента (до версии v2.1.4.5) и сервера (до версии v2.2.2.4). Подробная настройка функциональных кнопок изложена в этой статье.



При нажатии на одну из кнопок становится доступно дополнительное окно.



Настроенный MCR-алгоритм работает с интерфейсом магнитных карт. При отметке пальцем сотрудник фиксируется в Учёте рабочего времени, о чём сообщит интерфейс кассы.



From:
https://wiki.carbis.ru/ - **База знаний ГК Карбис**

Permanent link:
https://wiki.carbis.ru/external/biometrics/05_config/10_rabota_s_profinger

Last update: **2024/11/20 14:02**