Работа с ProFinger

Перед началом работы:

- 1. Необходимо настроить r_keeper.
- 2. Установить driver.exe и распаковать архивы клиента и сервера.
- Необходимо выполнить установку сервера ProFinger и настроить конфигурационные файл с расширением .yaml в папке.(Если на объекте ранее была установлена и работала старая версия Авторизация на кассе по отпечатку пальца (устаревшее), то при необходимости нужно выполнить перенос базы).
- 4. Необходимо выполнить установку клиента ProFinger и настроить конфигурационные файл с расширением .yaml в папке.
- 5. Перезапустить кассовый сервер, для того, что бы обновились настройки.
- 6. Запустить серверную часть ProFinger.
- 7. Подключить сканер отпечатка пальца.
- 8. Запустить клиентскую часть ProFinger.

Регистрация отпечатков пальцев

1. Если все настройки выполнены верно, то при авторизации на кассе с ролью Администратор появится настроенная кнопка «Регистрация сотрудников». По нажатию на неё откроется интерфейс для взаимодействия с картами и отпечатками.

r_k +keeper v7 7.7.0.212		среда, 21	Август 2024 г., 10:21		Администраторы Е
Заказ			Смена		
Создание заказа	Редактирование заказа	Быстрый чек	Закрытие смены кассы	Закрытие общей смены	Инкассация денег
Резервирование	Тарификаторы	Контроль заказов	Подкрепление денег	Кассовые отчеты	Просмотр отчетов
Персонал			Персональные карты		
Премии и штрафы	Регистрация персонала	Учет рабочего времени	Инфо о карте	Пополнение баланса платежной карты	Изъятие денег со счета пл карты
Сервисы			Операции		
Регистрация сотрудников		Меню доставки	Закрытые чеки	Закрытые заказы	Визиты
Меню	,		Прочее		
Запрещенные блюда	Ограниченные блюда	Шахматка резервов	Специальное меню драйверов	Служебное меню	Возврат товара
			Cơ	? 🙂	×
Смена открыта 19.08.2024 16:17					Номер смены 167

2. Далее потребуется выбрать нужный раздел с сотрудниками. В открывшемся окне можно добавить новые отпечатки пальцев сотрудника, либо удалить все сохраненные отпечатки.

r_k		среда, 21 Август 2024 г., 10:34 Администраторы (
Ê	Регистрация сотрудников	ВНИМАНИЕ! Данный список формируется на основе справочников г-keeper. Привязать отпечатки пальцев можно только пользователям в статусе "Активный" и имеющим (пюбой) номер карты персонала.	-
к	ассиры	~	
0)фицианты	~	
E	армены	~	

3. В нужном разделе выбрать сотрудника, которого нужно отредактировать.

r_k keeper v	7.7.0.212	среда, 21 Август 2	024 г., 10:37	Адианистраторы (🚺
Per cot	истрация рудников			руется на основе справочников г-keeper. Привязать кно только пользователям в статусе "Активный" и нер карты персонала.
Кассирь	k			~
Официа	анты			^
	Отпе	чатков: 1	Официант_1	Код карты: 9
-	Отпе	Официант_13		Код карты: 20
-	Отпе	отпечатков: о чатк		Код карты: 110
-	Отпе	чатка закрыть очистить	ДОБАВИТЬ	Код карты: 100
-	Отпе	чатков: 1	Официант_12	Код карты: 120
-	Οτπε	чатков: 0	Официант_13	Код карты: 130
-	Οτπε	чатков: 0	Официант_14	Код карты: 140
-	Отпе	чатков: 0	Официант_15	Код карты: 150
	Отпе	чатков: 0	Официант_17	Код карты: 170

4. При нажатии кнопки «Добавить» откроется дополнительное окно. После чего нужно будет отсканировать палец 3 раза.

r_k	-keeper v. 7.7.0.212	среда, 21 Авг	уст 2024 г., 10:42	Администраторы і 🚹
ê	Регистрация сотрудников			руется на основе справочников г-keeper. Привязать кно только пользователям в статусе "Активный" и ер карты персонала.
С	ассиры Эфицианты	Официант_13 Отпечатков: 0 Код карты: 130 Отпечатк Закрыть очистите Отпечатк	о ДОБАВИТЬ Івателю три раза.	 ✓ Код карты: 9 Код карты: 20
	<u>+</u>	Отпечатк Статус регистрации: прил Отпечатк Удовлетворительное каче	южите палец (3) ество отпечатка, качество:	Код карты: 110 Код карты: 100
	±	Отпечати		Код карты: 120
	÷	Отпечат		Код карты: 130
	.	Отпечатков: 0	Официант_15	Код карты: 150
	-	Отпечатков: 0	Официант_17	Код карты: 170

5. После нажатия кнопки «Закрыть» страница будет перезагружена, а отпечаток сохранён на сервере.

Примечание:

- За одним сотрудником можно закрепить сколько угодно отпечатков пальцев.
- Система не отслеживает дубли отпечатков пальцев.
- В случае регистрации одного и того же отпечатка для нескольких сотрудников, авторизация будет работать для первого из списка.

При использовании регистрации по отпечатку пальца регистрация сотрудника происходит моментально. Это удобно, если сотрудник к примеру с ролью Официант имеет ограниченные права для работы с элементами управления кассовой станции.

r_k +keeper v7 7.7.0.212	среда, 21 Ав	вгуст 2024 г., 13:09	Официанты Официант_10
Заказ Создание заказа Редактирование заказа	Быстрый чек	Смена Закрытие смены кассы Закрытие общ	ей смены Инкассация денег
Резервирование Тарификаторы	Контроль заказов	Подкрепление денег Кассовые с	пчеты Просмотр отчетов
Персонал Премии и штрафы Регистрация персонала	Учет рабочего времени	Персональные карты Инфо о карте Пополнение платежной	баланса Изъятие денег со счета карты пл карты
Сервисы	Меню доставки	Операции Закрытые чеки Закрытые :	заказы Визиты
Меню Запрещенные блюда Ограниченные блюда	Шахматка резервов	Прочее Специальное меню драйверов Служебное	меню Возврат товара
Смена открыта 21.08.2024 10:41		C o° 🥊	С × А Номер смены 168

From:

https://wiki.carbis.ru/ - База знаний ГК Карбис

Permanent link:

https://wiki.carbis.ru/external/biometrics/05_config/10_rabota_s_profinger?rev=1731647339

Last update: 2024/11/15 08:08